



**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ**

**MİMAR SİNAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Emesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazife; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: NİĞDE		İlçesi: Merkez	
Adres:	İlhanlı mahallesi, Amas Bulvarı, Ditaş Fabrikası Karşısı Merkez/NİĞDE	Coğrafi Konum (link)	https://nigdetml.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 388 232 32 54	Faks Numarası:	0 388 233 25 56
e- Posta Adresi:	189447@meb.k12.tr	Web adresi:	http://nigdetml.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	189447	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Değerli Paydaşlarım,

2024-2028 stratejik plan öncesi hedeflerimiz neydi, bu süreçteki hedeflerimiz neler olmalıdır? Bu plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında akıl, bilim ve inanç çerçevesinde sistemli bir yaklaşımla ve öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla öğrencilerin isteklerini, beklentilerini, hedeflerini ve bireysel özelliklerini merkeze alarak öğrencilerimize çok yönlü, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerilerini kazandırmak, yeniliklere açık olmak, değişim ve gelişimleri yakından takip edebilmek, gelişen teknolojiye ayak uydurmak için elimizden gelen çabayı göstererek var gücümüzle çalışacağız.

Bir ülkenin kalkınmışlık düzeyi, o ülkenin meslekî ve teknik eğitime verdiği değere bağlıdır. Meslekî eğitimin öneminin her geçen gün arttığı günümüzde ülkemizin ekonomisini güçlendirmek ve ayağa kaldırmak için 2024 eğitim vizyonu kapsamında çağın gerektirdiği iş gücünü ekonomimize kazandırmak ilk hedefimiz olmalıdır.

Bu amaçla beş yıllık stratejik plan hazırladık. Hedefimize ulaşmak için daha önce olduğu gibi bundan sonra da azimle çalışacağız. Bu süreçte emeğini esirgemeyen değerli arkadaşlarıma çok teşekkür ediyorum. Hazırlanan planın okulumuza ve ülkemize hayırlı olmasını diliyorum.

Kadir ÇEVİK

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
2.6. Paydaş Analizi	12
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	16
2.7.1. Teşkilat Şeması.....	16
2.7.2. İnsan Kaynakları	16
2.7.3. Teknolojik Düzey	23
2.7.4. Mali Kaynaklar	24
2.7.5. İstatistik Veriler	25
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	28
Tablo 29. PESTLE Analiz Tablosu	28
2.9. GZFT Analizi.....	29
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler.....	29
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler.....	30
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	31
3. GELECEĞE BAKIŞ	32
3.1. Misyon.....	32
3.2. Vizyon	32
3.3. Temel Değerler	32
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	33
4.1.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejilerin Belirlenmesi	33
4.2. Maliyetlendirme	40
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	40
6. EKLER:.....	41

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. *Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kadir ÇEVİK	Okul Müdürü	Mehmet TANIK	Müdür Yardımcısı
Murat TÜZÜN	Müdür Yardımcısı	Ömer YILMAZ	Öğretmen
Yunus Emre ÖZTÜRK	Öğretmen	Kenan ÖZDEMİR	Öğretmen
Gülay ÇETİN	Okul Aile Birliği Başkanı	Emre SOYAK	Öğretmen
Hayriye ERGÜN ER	Öğretmen (Yönetim Kurulu Üyesi)	Lokman YILMAZ	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz bugün ki NİĞDE Türk Telekom Baş Müdürlüğünün bulunduğu yerdeki eski bir binada 30.09.1963 tarihinde orta kısımda bir, lise kısmında üç sınıf olmak üzere eğitim ve öğretime başlamıştır. Ticaret ve Turizm alanında ara eleman ihtiyacı arttıkça öğrenci sayısı da buna bağlı olarak artış gösterdi. Bu nedenle bina yetersiz hale geldi. Şu an Öğretmen Evi olarak kullanılan binanın Öğretmen Okulu'nun kendi binasına taşınmasıyla Ticaret Lisesi bu binaya taşındı. Öğrenci sayısındaki meydana gelen artış bu binanın da yetersiz hale gelmesine ve yeni bina yapılması ihtiyacı doğurmuştur. Böylece su an eğitim ve öğretimi devam ettirdiğimiz ek bina hizmete sunulmuştur.

Öğretmen Evlerinin 1981 yılında kurulmasıyla ana bina olarak kullanılan Ticaret Lisesi Binası Öğretmen Evi olarak tahsis edilince ek binada eğitim ve öğretime devam etmek zorunluluğu doğmuştur.

1986-1987 Öğretim yılında 3308 sayılı yasanın yürürlüğe girmesiyle öğrenci sayılarında artış meydana gelmiş ve su anki binamız yetersiz konumda kalmıştır. 2010-2011 Eğitim Öğretim yılından itibaren Kayseri yolu Ditaş Fabrikası karşısında bulunan yeni ve modern binamıza taşınarak eğitim ve öğretim hizmetlerine devam etmektedir.

Okulumuz 32 Derslikli olup, 6 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Konferans Salonu, Spor tesisleri mevcuttur. Okulumuz kadrosunda 55 öğretmen ile 4 hizmetli bulunmaktadır.

1995 yılında Anadolu Ticaret Meslek Lisesi aynı binada eğitim ve öğretime başlamıştır. 2013-2014 yılında ise Adalet Meslek Lisesi okulumuz bünyesinde açılmıştır. Okulumuzun şu anki eğitim ve öğretime devam ettiği binamızın yeri Eski Kayseri yolu Ditaş Fabrikası karşısındadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019- 2023 Stratejik Planı'nda 3 stratejik amaç, 22 performans göstergesi ve 24 eylem bulunmaktadır. Okulumuz stratejik plan birimleri tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Diğer taraftan hedeflenen değerlere ulaşamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, ve Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir. Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği

	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Plan Ekibi olarak stratejik plan sürecinde, kamu mali yönetimi, eğitim politikaları ve performans yönetimi gibi konularda önemli belgeleri analiz ettik. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, MEB Kalite Çerçevesi ve Öğretmen Strateji Belgesi gibi belgeler, stratejik hedeflerimizi belirlemede ve karar alma süreçlerinde ekibimize rehberlik etti. Ayrıca, OECD 2023 Raporu ve MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu gibi belgeler, ulusal ve uluslararası eğitim trendlerini değerlendirmemize yardımcı oldu. Bu analizler doğrultusunda, okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlayarak, öğrencilerimizin eğitim kalitesini artırmayı ve toplumda pozitif bir etki yaratmayı hedefledik. Bu belgelerdeki hedefler ve politika yönleri, kurumumuzun eğitim alanındaki çalışmalarını yönlendirmektedir.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde • 41. Madde	Kurum faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama ve İzleme ve Değerlendirme Çalışmalar
30344 Sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerleri	Önerilen Politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları.
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe Çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi.
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 Sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planın Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik.
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi.
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti ve raporlanması.
Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

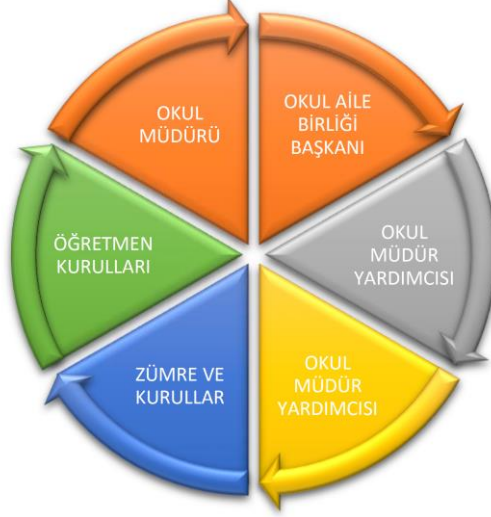
Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri, kayıt-nakil işleri, devam-devamsızlık, sınıf geçme, sınav hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, staj işlemleri, öğrenci ödenek işlemleri, işletmelerde beceri eğitimi hizmetleri.
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak, velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek, kariyer günleri düzenlemek, deneme sınavları, sosyal farkındalık deneyleri.
Sosyal faaliyetler	Sosyal ve kültürel geziler.
Sportif faaliyetler	İl içi ve iller arası spor yarışmaları ve müsabakalar. Bocce, Futsal, Dart turnuvaları.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim, şiir, kompozisyon yarışmaları, resim sergisi.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim çalışmaları, eğitici eğitimleri.
Okul aile birliği faaliyetleri	Sosyal ve kültürel geziler.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sosyal ve kültürel geziler, sportif turnuvalar, resim vb. yarışmalar.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Merkezi sınavlar, ortak sınavlar, deneme sınavları.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Laboratuvar çalışmaları.
Ders dışı faaliyetler	Sosyal ve kültürel geziler aile ziyaretleri.

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerdir.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		✓			
Valilik		✓			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓			
İl Millî Eğitim Müdürlükleri		✓			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		✓			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓				
Öğrenciler	✓				✓
Veliler		✓			
Okul Aile Birliği			✓		
Üniversite			✓		
Özel İdare			✓		
Belediyeler			✓		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			✓		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			✓		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			✓		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			✓		
Muhtarlık			✓		
İşveren kuruluşlar			✓		
Sivil Toplum Kuruluşları			✓		
Turizm Uygulama otelleri			✓		

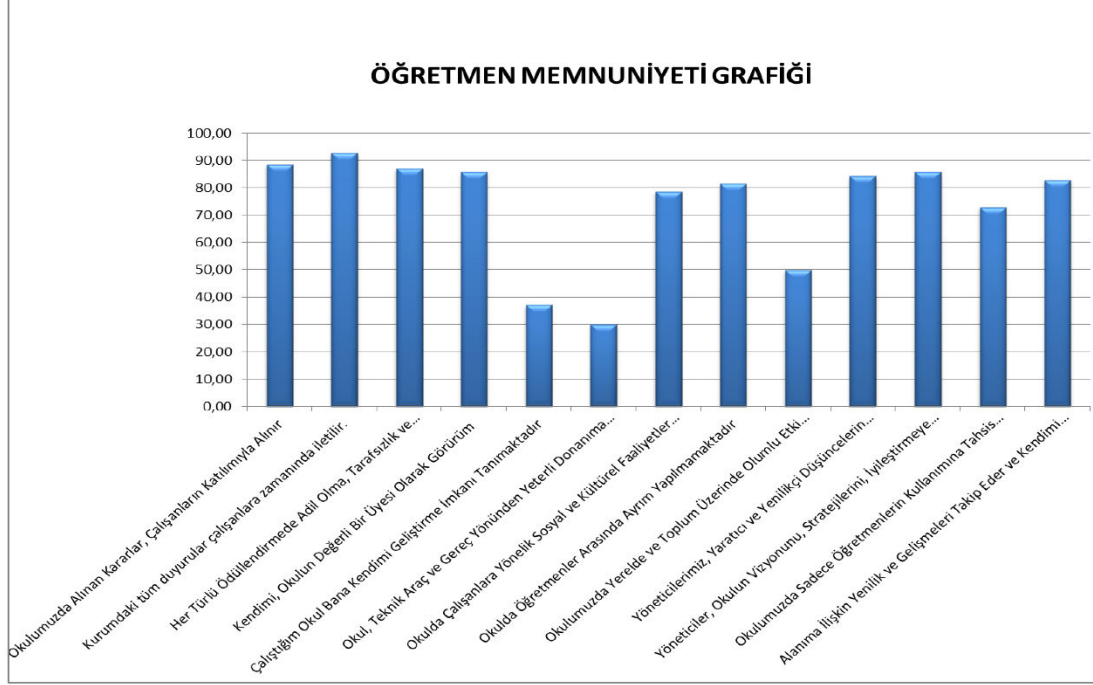
Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			✓	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		✓		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	0

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		✓	0			✓	✓	✓		
Veliler								✓		
Üniversiteler				0	0				✓	
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları				✓						
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				✓	0			0		

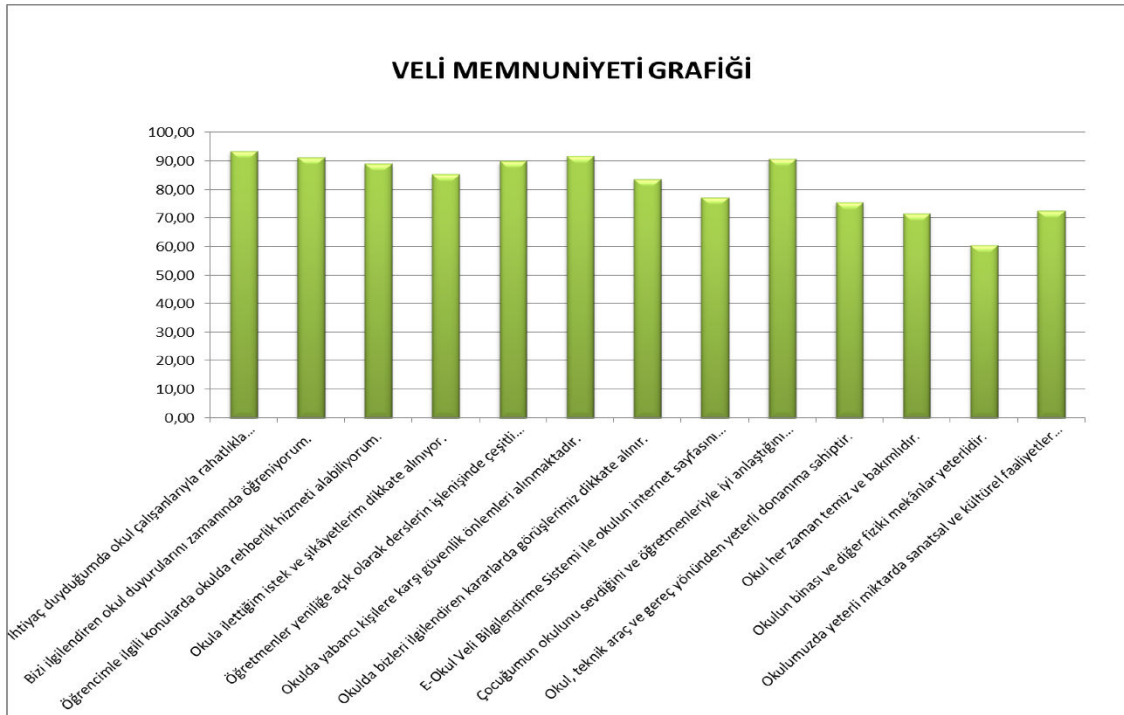
Grafik 2. Öğretmen Memnuniyet Anketi



Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Okulun misyonu ve vizyonu öğretmenler tarafından tam anlaşılmaktadır. Eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişir. Öğretmenler kendilerine sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahiptir. Okulumuzda öğretmenlerin aidiyet hisleri yüksektir.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Okulumuzun teknik donanım bakımından eksikleri vardır.

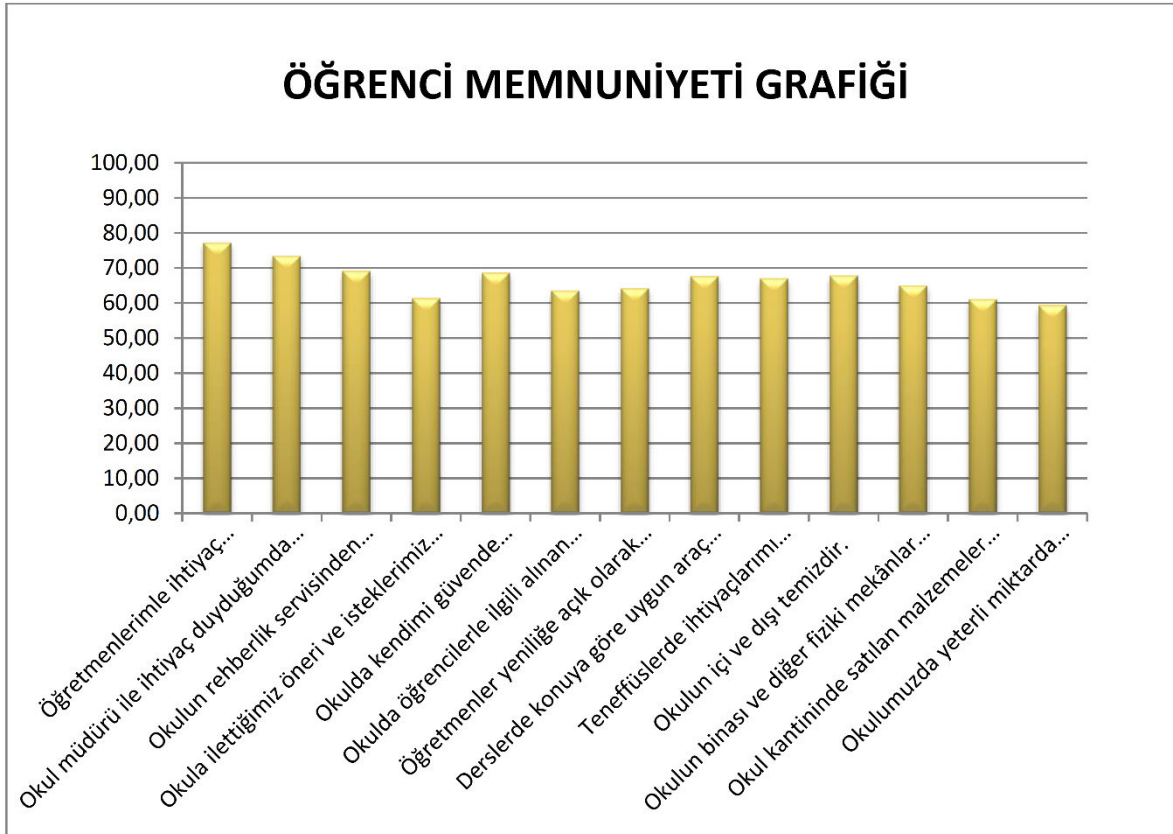
Grafik 3. Veli Memnuniyet Anketi



Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Velilerimiz ihtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmektedir. Velilerimiz okul yöneticilerine ve öğretmenlerine güvenmektedirler. Öğrenci işleri ilgili belgelere zamanında ulaşmaktadırlar. Okulun sportif ve kültürel faaliyetlerinden memnun kalmaktadırlar.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Okul binasının güvenlik eksikliği vardır.

Grafik 4. Öğrenci Memnuniyet Anketi

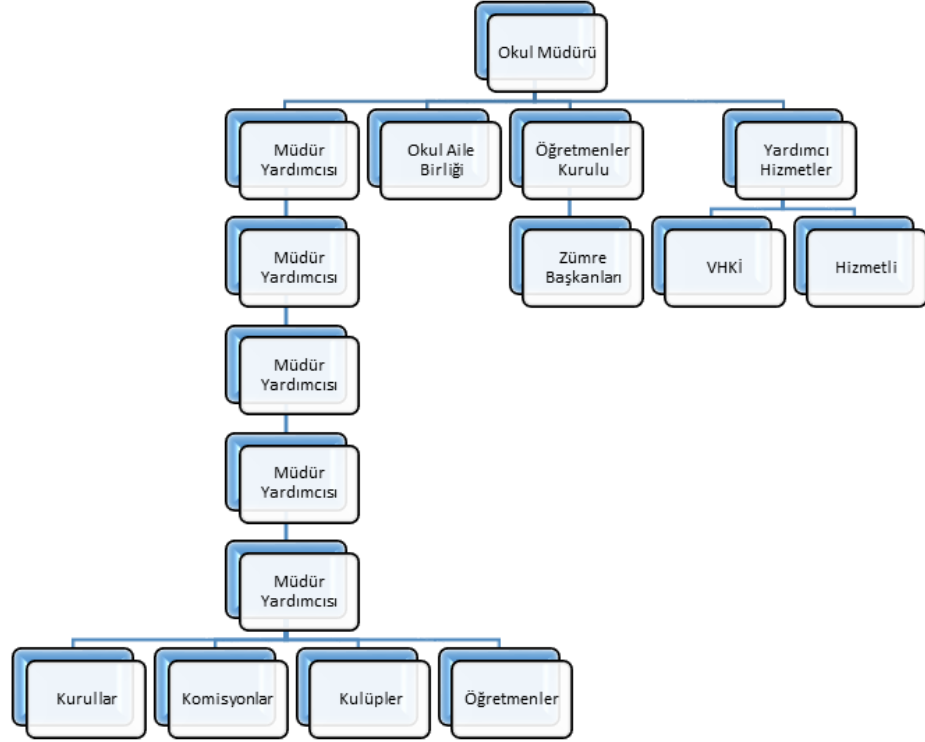


Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Öğretmenlere ihtiyaç duyduklarında kolaylıkla görüşebilir. Okul müdürüne ihtiyaç duyduklarında kolaylıkla görüşebilirler. Okul rehberlik servisinden ihtiyaçları doğrultusunda faydalanabilirler. Öğretmenleri tarafından daha iyi performans göstermeleri için teşvik edilirler.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Okul kantininden yeterli miktarda faydalanamamaktadırlar.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Şeması



Şekil 1. Teşkilat Şeması

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzda görev yapan personellere ait bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetmelikteki görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Planlama, bakım, onarım
Öğretmenler	Yönetmelikteki görevler
VHKİ	Yazı İşleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Teknik işler

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	2	% 33
10 Yıl Üzeri	4	% 66

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	0	0

Tablo 11. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı (Son 2 Yıl)	Katıldığı Yıl	Süre
Kadir ÇEVİK	Müdür	Etik Eğitimi Semineri	2024	4
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
		Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	20
Mehmet TANIK	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	2024	4
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	4
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Mehmet POLAT	Müdür Yardımcısı	Yetişkin Eğitimi ve Beden Dili Kursu	2024	25
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	16
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	6
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	4
		Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	20
		Tiyatro Çevrim İçi Öğretmen Eğitimi Semineri	2024	4
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2024	4
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	4
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	4
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2024	18
		Etik Eğitimi Semineri	2024	4
		Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	8
		Kişisel Zaman Yönetim Semineri	2024	4

		Okul Yöneticilerinin Akademik Başarı Sorumlulukları Semineri	2024	4
		Hijyen Eğitimi Semineri	2024	5
Ceyhun TIRPAN	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	2024	4
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Emre AKBAŞ	Müdür Yardımcısı	Yangın Eğitimi Kursu	2023	16
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	4
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	4
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
Murat TÜZÜN	Müdür Yardımcısı	Arduino ile Yapay Zekâ Uygulamaları Kursu	2023	30
		e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2024	18
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Matematik	2	1	3
4-6 Yıl	Tarih, Muhasebe, DKAB	1	2	3
7-10 Yıl	Adalet, Tarih, DKAB, İngilizce Pazarlama, PDR, Türk Dili Ve Edebiyatı, Bilişim Teknolojileri	6	5	11
11-15 Yıl	Matematik, İngilizce, Coğrafya, Türk Dili Ve Edebiyatı, Muhasebe ve Finansman, Tarih, Bilişim Teknolojileri, PDR	7	5	12
16-20	Müzik, Büro Yönetimi, Bilişim Teknolojileri, Felsefe	1	3	4
20 ve üzeri	Büro Yönetimi, Biyoloji, Türk Dili Ve Edebiyatı, Muhasebe Ve Finansman, Beden Eğitimi, Adalet	7	7	14

Tablo 13. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	6	0	4	0	8	3

Tablo 14. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Toplam Saat
Ali CAN	Muhasebe ve Finansman	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
Aslıhan SÖYLER	İngilizce	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	16
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
Ayhan KILIÇ	Beden Eğitimi	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	4
Ayşe AKDEMİR	Matematik	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	24
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Ayşen DOĞAN	İngilizce	Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
Aysun DESTELİ	Türk Dili ve Edebiyatı	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	4
		Stres Yönetimi Semineri	2023	4
Banu DİKİCİ	Beden Eğitimi	Zaman Yönetimi Semineri	2023	4
		e Twinning, Erasmus+ Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	4
Cihan ŞAHİNCİ	Türk Dili ve Edebiyatı	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	24
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Cumali AKGÜL	Bilişim Teknolojileri	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	18
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Dilek İNAN	Pazarlama ve Perakende	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	18
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
Dilek Neslihan AKTUĞ	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	18
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	4
Emre SOYAK	Müzik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	4
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
Fatih KURUDERE	Bilişim Teknolojileri	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	4
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
Fedayi DOKUZ	Türk Dili ve	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	18

	Edebiyatı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
Gökhan TÜRKYILMAZ	Coğrafya	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
Gülümser UÇAR	Türk Dili ve Edebiyatı	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	24
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Güngör YILDIZ	Felsefe	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	24
		Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	20
Hatice SAYGILI KORKMAZ	Matematik	Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2024	4
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Hayriye ERGÜN ER	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	4
		Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	4
Kadir BAŞER	Adalet	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	4
Kenan ÖZDEMİR	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	16
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Lokman YILMAZ	Tarih	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	4
Mehmet ÇAMYEL	PDR	Etik Eğitimi Semineri	2024	4
		Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	20
Mehmet Salih DELİKAYA	Muhasebe ve Finansman	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	16
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Mehtap ARIKAN	İngilizce	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Erasmus+ Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023	4
Meral GÖKKURT	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	16
		e Twinning, Erasmus+ Proje ve Etkinlikleri Semineri	2024	4
Müberra ÇELİK	DKAB	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
Muhammed KELEŞ	Muhasebe ve Finansman	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	4
		21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	4
Muhammed Kamil ALTINTAŞ	DKAB	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	18
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	24
Mümine SOYLU	Tarih	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	18

		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
Mustafa ARSLAN	Biyoloji	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	4
Nezahat TEZ	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	16
		Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023	4
Nimet KONAR	Muhasebe ve Finansman	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	16
		Tasarım Odaklı Düşünme Becerisi Eğitim Kursu	2023	4
Ömer YILMAZ	Beden Eğitimi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	4
Özge ERBAY	Adalet	Tiyatro Çevrim İçi Öğretmen Eğitimi Semineri	2024	25
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
Rabia ŞAHİN	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	16
		Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2023	22
Ramazan ÖZALP	DKAB	Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	20
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
Sedat ERDOĞAN	Bilişim Teknolojileri	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Seher AYKAÇ KURT	Muhasebe ve Finansman	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	18
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	4
Serap USTABAŞI	Muhasebe ve Finansman	Gençlerle İletişim Semineri	2023	4
		Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	4
Serkan BAHADIR	Bilişim Teknolojileri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
Şeyda BEYAZIT	Muhasebe ve Finansman	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
Süleyman KOÇER	PDR	Etik Eğitimi Semineri	2024	4
		5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	4
Tuğba DEMİR	İngilizce	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	8
Yılmaz ÖZBEK	Muhasebe ve Finansman	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11
		Ergenliğin Yılmazlık Becerileri ile Desteklenmesi Semineri	2023	4
Yunus Emre ÖZTÜRK	Tarih	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	11

		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	4
Zeynep ERGİN	Türk Dili ve Edebiyatı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	4
		21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	4

Tablo 15. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	Ön lisans	5	3
2	Hizmetli	1	0	Ön lisans	8	
3	Hizmetli	1	0	İlkokul	22	

Tablo 16. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	755	25	755	20	35	6

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	40	40	40	0
Masaüstü Bilgisayar	130	130	130	0
Taşınabilir Bilgisayar	1	1	1	3
Projeksiyon	5	5	5	0
TV	4	4	4	0
Yazıcı	20	20	20	0
Fotokopi Makinası	3	3	3	0

Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	√		1	0	
Ekipman Odası	√		1	0	
Kütüphane	√		1	0	
Rehberlik Servisi	√		2	0	
Resim Odası		√		0	
Müzik Odası	√		1	0	
Çok Amaçlı Salon	√		1	0	
Spor Salonu	√		1	0	
Kantin	√		1	0	
Bilgisayar Laboratuvarı	√		6	0	
Beceri Atölyesi	√		3	0	
Pansiyon		√		0	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin tahmini bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1,689,019 TL	1,937,255 TL	2,415,000 TL	2,675,100 TL	3,843,716 TL
Okul Aile Birliği	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	375,000 TL	450,000 TL	540,000 TL	605,000 TL	725,000 TL
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	2,064,019 TL	2,387,255 TL	2,955,000 TL	3,280,100 TL	4,568,716 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 20. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	14,965.50 TL	-	7,850 TL	2,600 TL	51,673.89 TL	450 TL
Küçük Onarım		1,063 TL		10,122 TL		15,328 TL
Bilgisayar Harcamaları		2,153 TL		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		5,153 TL		3,900 TL		14,880 TL
Telefon		-		-		-
Sosyal Faaliyetler		734 TL		1,497 TL		3,600 TL
Kırtasiye		3,550 TL		-		-
GENEL				2,250 TL		7,200 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 22. Geçmiş Yıllar Öğrenci Durum Tablosu

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Genel Öğrenci Mevcudu	816	725	577
Ortalama Sınıf Mevcudu	24	24	21
En Fazla Sınıf Mevcudu	32	33	32
En Az Sınıf Mevcudu	15	17	10
Kaynaştırma Öğrencisi	4	4	3

Tablo 23. Geçmiş Yıllar Öğrenci Devam Tablosu

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Öğrenci Devamsızlık Ortalaması	13	14	12
Devamsızlıktan Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	1	7	5
Bir Önceki Yıl Devamsız Olup Devamı Sağlanan Öğrenci	0	0	0

Tablo 24. Geçmiş Yıllar Sosyal Kulüp Faaliyetleri Tablosu

Sosyal Kulüpler	Kulüplerin Gerçekleştirdiği Faaliyet Sayıları		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Afet Hazırlık Kulübü	6	5	7
Atatürkçü Düşünce Kulübü	4	3	8
Değerler Kulübü	6	4	7
Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü	4	3	5
Kişisel Verileri Koruma Kulübü	5	6	9
Kültür ve Edebiyat Kulübü	3	4	7
Müzik Kulübü	4	2	4
Proje Kulübü(Çizelge Dışı)	6	5	9
Sağlık, Temizlik, Beslenme Kulübü	3	4	7
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü	4	3	7
Spor Kulübü	7	8	10
Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	4	2	6
Yeşilay Kulübü	4	4	5

Tablo 25. Geçmiş Yıllar Okul Faaliyetlerine Katılım Tablosu

Okul Faaliyetlerine Katılım	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Konferans		
	Öğretmen	Öğrenci	Veli	Öğretmen	Öğrenci	Veli	Öğretmen	Öğrenci	Veli
2021-2022	24	800	35	24	800	35	52	230	35
2022-2023	48	725	42	48	800	42	45	300	30
2023-2024	55	550	57	55	550	55	60	577	52

Tablo 26. Geçmiş Yıllar Okul Kültürel Faaliyetlerine Katılım Tablosu

Okul Faaliyetlerine Katılım	Geziler			Sergiler			Bilim Fuarı		
	Öğretmen	Öğrenci	Veli	Öğretmen	Öğrenci	Veli	Öğretmen	Öğrenci	Veli
2021-2022	2	45	0	0	0	0	0	0	0
2022-2023	5	90	0	45	700	0	0	0	0
2023-2024	4	85	0	0	0	0	65	500	0

Tablo 27. Geçmiş Yıllar Spor Kulübü Faaliyetleri

Spor Kulübü Faaliyetleri		2021-2022	2022-2023	2023-2024
BOCCE	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	12	10	8
	Kazanılan Başarılar	- İl 1.liği - Grup 1.liği - Türkiye 8.liği	İl 3.lüğü	İl 1.liği
FUTSAL	Antrenör Sayısı	2	2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	35	35	35
	Kazanılan Başarılar	İl 2.liği	- İl 1.liği - İl 2. liği	- İl 1.liği - İl 2. liği
DART	Antrenör Sayısı	-	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	35	40
	Kazanılan Başarılar	-	- İl 1.liği - Grup 1.liği - Türkiye 5.liği	- İl 1.liği - Grup 1.liği - Türkiye 5.liği

Tablo 28. Rehberlik Hizmetleri (Yararlanan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı, diğer faaliyetler)

	S.N.	Faaliyet Adı	Öğrenci Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmen Sayısı
2021-2022	1.	Kişisel, mesleki ve eğitsel konulara yönelik yapılan bireysel görüşme sayısı	120	80	60
	2.	Kişisel, mesleki ve eğitsel konulara yönelik yapılan grup görüşmesi sayısı	35		
	3.	YKS Sınav Sistemi, Motivasyon, Verimli Çalışma ve Ergenlik Dönemi Öğrenci Semineri	230	75	
	4.	Kişisel sınırları koruma, Öfke Kontrolü eğitimi	788		60
	5.	Sihirli kule Grup Etkinliği, Snellen Göz Taraması	788		
	6.	TBM Tütün, Teknoloji Ve Sağlıklı Yaşam Eğitimleri	788		
	7.	Aile Bilgi Formu, Yaşam Penceresi, Kimdir Bu gibi Bireyi Tanıma Tekniklerinin Uygulanması	788		
	8.	Engelliler Haftası Farkındalık Çalışmaları	788		
	9.	Üst eğitim kurumlarını tanımaya yönelik gezi faaliyetleri	45		
2022-2023	1.	Kişisel, mesleki ve eğitsel konulara yönelik yapılan bireysel görüşme sayısı	135		
	2.	Kişisel, mesleki ve eğitsel konulara yönelik yapılan grup görüşmesi sayısı	43		
	3.	YKS Sınav Sistemi, Motivasyon, Verimli Çalışma ve Ergenlik Dönemi Öğrenci Semineri	220	60	
	4.	Kişisel sınırları koruma, Öfke Kontrolü eğitimi	703		55
	5.	Sihirli kule Grup Etkinliği, Snellen Göz Taraması	703		
	6.	TBM Tütün, Teknoloji Ve Sağlıklı Yaşam Eğitimleri	703		
	7.	Aile Bilgi Formu, Yaşam Penceresi, Kimdir Bu gibi Bireyi Tanıma Tekniklerinin Uygulanması	703		
	8.	Engelliler Haftası Farkındalık Çalışmaları	703		
	9.	Üst eğitim kurumlarını tanımaya yönelik gezi faaliyetleri	35		
2023-2024	1.	Kişisel, mesleki ve eğitsel konulara yönelik yapılan bireysel görüşme sayısı	37		
	2.	Kişisel, mesleki ve eğitsel konulara yönelik yapılan grup görüşmesi sayısı	124		
	3.	YKS Sınav Sistemi, Motivasyon, Verimli Çalışma ve Ergenlik Dönemi Öğrenci Semineri	180	50	
	4.	Kişisel sınırları koruma, Öfke Kontrolü eğitimi	530		57
	5.	Sihirli kule Grup Etkinliği, Snellen Göz Taraması	530		
	6.	TBM Tütün, Teknoloji Ve Sağlıklı Yaşam Eğitimleri	530		
	7.	Aile Bilgi Formu, Yaşam Penceresi, Kimdir Bu gibi Bireyi Tanıma Tekniklerinin Uygulanması	530		
	8.	Engelliler Haftası Farkındalık Çalışmaları	530		
	9.	Üst eğitim kurumlarını tanımaya yönelik gezi faaliyetleri	42		

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 29. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okulumuzun bulunduğu bölge genel olarak ailelerimizin sosyo ekonomik seviyeleri orta durumda olan ailelerden oluşmaktadır. Bu bağlamda ailelerin okulun maddi kaynaklarına katkısı pek olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır. Okulumuzun ihtiyaçları Merkezi yönetim bütçesinden gönderilen ödenekler ve Okul-Aile Birliği tarafından karşılanmaktadır.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Okulumuzun bulunduğu bölge sanayi faaliyetlerinin yoğun olarak yapıldığı bir yerdir. Öğrencilerimizde boş zamanlarını değerlendirme konusunda eksiklikler bulunmaktadır. Yapılacak Aile seminerlerinde ve okul kitap okuma etkinliklerinde bunun giderilmesi sağlanacaktır. Sosyal kültürel olarak çeşitli faaliyetlerimiz amaçlanmıştır. Kermes, Okuma Bayramı vs yapılarak sosyal anlamda velinin okulla bütünleşmesi sağlanmakta ve kültürün devamını sağlamaktadır.	Okulumuz ile ilgili faaliyetlerimiz e-okul sistemi üzerinden yürütülmektedir. Okulumuz bünyesindeki teknolojik açıdan akıllı tahta, bilgisayarlar, mümkün olduğunca yararlanılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca teknoloji ve bilgiyi elde etme imkânları açısından baktığımız zaman, imkânlar mevcut olmamakla birlikte, öğrencilerimiz artık bilgiyi internet üzerinden akıllı tahtalardan edinmektedir. Velilerin günümüz teknolojisinde akıllı telefonlar kullanması, ev interneti kullanması bilgiye ulaşmayı hızlandırmaktadır.

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 30. GZFT Stratejileri (İçsel Faktörler, Güçlü ve Zayıf Yönler)

İçsel Faktörler	Güçlü Yönler	Öğrenciler	Bilimsel faaliyet ve yarışmalara etkin katılım
		Çalışanlar	Eğitimli insan kaynağı, Yeniliklere ve teknolojik gelişmelere açık olmak Branşlarında uzmanlaşmış personel, Öğretmenlere yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler
		Veliler	Velilerle etkin bir şekilde diyalog ve veli görüşlerine başvurulması.
		Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki bakımdan yeterli olması. Okul binasının fiziki yapısı, Spor salonu ve atölyelerin olması.
		Donanım	Okulumuzda teknolojik alt yapının varlığı. Meslek alanlarının çeşitliliği
		Bütçe	Okul aile birliğinin varlığı
		Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin tecrübeli ve ekip anlayışında olması, İdareciler arası iş birliğinin üst seviyede olması, İş dağılımının işleri kolaylaştıracak şekilde olması, Disiplinin; okul idaresi, rehberlik servisi, öğretmenler ve velilerimizin koordineli bir şekilde iş birliği neticesinde sağlanması İşletmelerle yapılan protokoller
	Zayıf Yönler	Öğrenciler	Öğrenci devamsızlığının fazla olması, taşınmalı öğrenci sayısının fazlalığı, parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
		Çalışanlar	Öğretmenlerin bilgi iletişim teknolojilerini etkili kullanamamaları Yardımcı personel yetersizliği
		Veliler	Veli gelir düzeyinin düşük olması, Velilerin öğrencilerin sorunlarına karşı ilgisiz olması, Anne baba eğitiminin yetersizliği Karar almada katılımcıların sayısının yetersizliği.
		Bina ve Yerleşke	Okul hizmet binamızın şehir merkezine uzaklığı
		Donanım	Binanın eski olması, Meslek derslerinde malzeme temininde yaşanan güçlükler
		Bütçe	Okulun bulunduğu bölgenin ekonomik düzeyinin düşük olması
		Yönetim Süreçleri	İdari kadroda sık değişiklik olması
		İletişim Süreçleri	Üniversite ile iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması Mesleki eğitimde okul ve sanayi iş birliğinin zayıf olması
		Personel	Yardımcı personel sayısının yeterli olmaması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 31. GZFT Stratejileri (Dışsal Faktörler, Fırsatlar, Tehditler)

Dışsal Faktörler	Fırsatlar	Politik	Yöneticilikte otoriter yaklaşım yerine katılımcı ve çalışana değer veren yaklaşım. Politik gelişmelerin toplumu bir araya getirmesi. İlimizdeki tüm kurum ve kuruluşlarla kolaylıkla iş birliği sağlanabilmesi
		Ekonomik	Okulun gelirini artırıcı unsurlar. Öğrencilerimizin mezun olduktan sonra kendi alanlarında çalışabilecek iş imkânlarının fazla ve çeşitli olması. Hayırsever vatandaşların katkıları.
		Sosyolojik	İlimizde üniversitenin varlığı ve öğrenci sayısının artmasına bağlı olarak nüfusun artması. Kariyer beklentileri. Kamuoyu desteği. Yerel yönetim ve STK ile iyi iletişim.
		Teknolojik	Bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğretim içerisindeki payının giderek artması. Bilgisayar kullanımının genele yayılması. e-devlet, e-okul gibi internet uygulamaları. Okulun sahip olduğu teknolojik araçlar. Öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar
		Mevzuat-Yasal	Personelin yasal hak ve sorumlulukları. Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi
	Tehditler	Politik	Politik gelişmelerin toplumda bıraktığı izler. Liseye adrese dayalı kayıt sistemi getirilmesinden dolayı, meslek lisesi öğrenci sayısındaki ani azalma. Sınav odaklı eğitimin öğrencilere olumsuz etkileri. İlköğretimde mesleki eğitime yönlendirmenin yetersizliği.
		Ekonomik	Sosyoekonomik düzeyi düşük veli profili. Okulun giderini arttırıcı unsurlar
		Sosyolojik	Zararlı madde kullanımının küçük yaşlara kadar inmesi. Aile yapısındaki olumsuz değişimler ve parçalanmış ailelerin artması. İlimizde nüfus hareketliliği(Kırsaldan merkeze öğrenci nakli). Üniversiteyle iş birliğinin istenilen düzeyde olmayışı. Okul hizmet binasının sanayi bölgesiyle içi içe olması.
		Teknolojik	Görsel ve sosyal medya ile cep telefonlarının bilinçsiz ve kontrolsüz kullanımının artmış olması. Öğrencilerin teknolojik araçları amacından saparak kullanması. TV programlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi.
		Mevzuat-Yasal	Mesleki eğitimdeki yetersizlikler. Eğitim programının sık sık değişmesi. Yasal yükümlülüklerin yeterince bilincinde olunmaması
		Ekolojik	Hava kirliliği ve hava olayları

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır. Tablo 23'te farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir **(Bu tabloya yayımlanan Stratejik Plan'da yer verilmeyecektir.)**.

Tablo 32. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Belirlenen hedeflere yönelik veriler tam olarak toplanamamıştır. İzleme ve değerlendirme çalışmalarına rastlanmamıştır.	Stratejik planda hedef olarak belirtilen faktörlerle ilgili verilerin zamanında ve doğru olarak tutulması İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	- Öğrenci takibi ve görev takibi konularında velilerin katılımının yetersiz olduğu düşünülmektedir. - Öğrencilerin rehberlik hizmetlerine erişiminde ve bu konuda memnuniyet düzeyinde iyileştirmeler yapılması gerekebilir. - Okul binası ve fiziki mekanların yeterliliği, güvenlik önlemleri, temizlik ve bakım konularında bazı eksiklikler ve olumsuz görüşler mevcuttur. - Kütüphanede kitap sayısının az olduğu düşüncesi bulunmaktadır.	Velilerin okula katılımını sağlamak adına çeşitli etkinliklerin planlanması - Dilek kutuları yapılması - Belirli aralıklarla ihtiyaca yönelik anketler yapılması - Fiziki mekanların iyileştirilmesi - Temizlik konusunda daha titiz davranılması - Güvenlik önlemlerinin artırılması - Kütüphane kitap sayısının artırılması
Okul İçi Analiz	Görsel Öğrenme Stili (40%) Dokunsal Öğrenme Stili (30%) İşitsel Öğrenme Stili (15%) Tüm Stiller (15%)	Görsel materyaller kullanma (örneğin, infografikler, grafikler) Renkli sunumlar ve şemalar Farklı materyallerin bir arada kullanımı Video ve görsel medya kullanımı

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Milli Eğitim Temel Kanunundaki amaçlara uygun olarak mesleki eğitim öğretim hizmetini talep eden bütün bireylerin ihtiyaç duydukları şekilde mutluluklarını sağlayarak nitelikli bir eğitim öğretim hizmeti sunarken bir yandan yükseköğrenimi hedefleyen diğer yandan da sanayinin ihtiyacı olan aranılan eleman niteliğine sahip yeniliğe açık, kendine hedef koyan, disiplinli, sorgulayan, araştıran, geliştiren, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, özgüveni gelişmiş, insanları seven, onlara önyargısız yaklaşım yetenek, ilgi ve kişiliklerine uygun eğitim almış, meslek etiğine sahip başarılı ve mutlu bireyler yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Dayandığı değerlerden aldığı güçle geleceği kuşatan, nitelik ve nicelik bakımından verimliliği yakalamış, mükemmellik modelini benimsemiş bir yönetim anlayışıyla çağın önünde yer alan güçlü ve lider bir kurum olmak.

3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilke ve inkılâplarını özümseyen, bunları yaşam felsefesi haline getiren ve sürekli geliştiren bireyler olabilmek
- İnsana saygı esasının benimsendiği, okul ekibini oluşturan tüm unsurların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği
- Eğitim ve öğretim hizmetlerinde eşitlik ve tarafsızlık ilkesinin uygulandığı
- Sürekli eğitim ve iyileştirme anlayışının oturtturulması ve sürekli işlerlik kazandırılması için eğitim ve iyileştirme sonuçlarının etkin şekilde değerlendirme
- Ekip çalışma ruhunun verimliliğini arttıracak düşüncesiyle, ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği
- Kurumda çalışmaların mevzuat ve kanunlara uygun olarak ve bilimsel veriler doğrultusunda gerçekleştirildiği
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda eşitlik ve adalet ilkesinin esas alındığı, eğitim ve öğretim ortamına katkı sağlamasına izin verildiği ve katkıda bulunanların takdir edildiği

- Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin değerli bir üyesi olduğu gururunun duyulduğu, çalışanları arasında dayanışma ve iş birliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği
- Öğrencilerin, okulun en önemli bireyleri olarak kendilerine değer verildiğinin hissettirildiği
- Öğrenci – veli ve toplumun beklentilerinin esas kabul edildiği bir çalışma disiplinin hedeflendiği bir yapı oluşturmak.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejilerin Belirlenmesi

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Tablo 33. TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	18	18	16	15	12	10	6 ay	1 Yıl
PG1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	1	1	0	0	0	0	6 ay	1 Yıl
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 Yıl
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	95	95	96	97	99	100	6 ay	1 Yıl
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	0	0	10	15	25	30	6 ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Planlama Ekibi								

İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, Köy ve Mahalle Muhtarlıkları ile Öğrenci Velileri
Riskler	▪ DYK'lere yeterince öğrenci başvurusunun olmaması ▪ DYK'lere öğrenci devamsızlıkları nedeniyle kapanması ▪ Öğrencilerin ailelerin ekonomik faaliyetlerine istinaden mevsimsel olarak devamsızlıkların artması.
Stratejiler	▪ S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. ▪ Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. ▪ Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. ▪ Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. ▪ DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	8,200 TL
Tespitler	▪ Öğrencilerin DYK'lere başvurmada isteksiz olduğu gözlenmiştir. ▪ Öğretmenlerin DYK planlama ve ders saati konusundaki olumsuz yaklaşımları görülmüştür. ▪ Ailelerin ekonomik faaliyetlerine istinaden okula devam konusunda mevsimsel olarak devamsızlıkta artışların olduğu görülmüştür.
İhtiyaçlar	▪ DYK'ler konusunda düzenlemelerin yapılması ▪ Devamsızlık konusunda ailelerle iletişim artırılması. ▪ Rehberlik servisi tarafından yapılan "Devamsızlık Nedenleri" anketi sonuçlarının velilerle paylaşılması. ▪ Rehberlik servisi tarafından yapılan "Devamsızlık Nedenleri" anketi sonuçları doğrultusunda tespit edilen eksiklere yönelik tedbirlerin alınması.

Tablo 34. TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	400	450	500	550	600	650	6 ay	1 Yıl
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	450	470	490	510	530	550	6 ay	1 Yıl
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	15	20	30	70	90	150	6 ay	1 Yıl

Koordinatör Birim	Okul Stratejik Planlama Ekibi
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi Proje Kulübü
Riskler	Öğrencilere gelecek projelerin duyurularının yetersiz olması
Stratejiler	- Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. - Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.
Maliyet Tahmini	2,500 TL
Tespitler	Öğrencilere gelecek projelerin duyurularının yetersiz olması Öğrencilerin projelere katılımda isteksiz olması
İhtiyaçlar	- Öğrenci ve ailelerle iletişim kanallarını güçlendirerek ve katılımı artıracak motivasyon programları geliştirerek mücadele edilebilir. - Dijital öğrenme platformlarını ve kütüphane kaynaklarını genişleterek, yerel işletmeler ve eğitim kurumlarıyla iş birliği yaparak eğitim materyallerinin eksikliği giderilebilir. - Modern öğretim teknikleri ve teknolojilerini entegre ederek ve öğretmenlere teknoloji kullanımı konusunda eğitimler sunarak teknoloji entegrasyonunu artırılabilir. - Öğrencilere yönelik ilgi çekici ve etkileşimli öğrenme aktiviteleri düzenleyerek ve başarıları için ödüllendirme sistemleri kurarak öğrenci motivasyonu artırılabilir.

Tablo 35. Tema: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	20	60	65	70	75	85	95	6 ay	1 Yıl
PG 2.1.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	20	60	65	70	75	85	95	6 ay	1 Yıl
PG 2.1.3 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	20	85	87	89	91	95	100	6 ay	1 Yıl
PG 2.1.4 . Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	20	80	82	84	86	90	95	6 ay	1 Yıl
PG 2.1.5 Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	20	1	1	2	2	3	4	6 ay	1 Yıl

Koordinatör Birim	Okul İdaresi Zümre Öğretmenleri
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Öğrenciler, Veliler
Riskler	- Yüksek oranda öğrenci devamsızlığı, derslerde verilen bilgilerin eksik kalmasına ve dolayısıyla sınavlardaki başarısızlığa neden olabilir. - Yeterli öğretim materyali ve kaynağın sağlanamaması, öğrenme kalitesini düşürebilir. - Öğrencilerin derse olan ilgi ve motivasyonunun düşük olması, başarı oranlarını olumsuz etkileyebilir. - Öğrencilerin sosyo-ekonomik durumları, öğrenme materyallerine erişimini ve dolayısıyla akademik başarılarını etkileyebilir. - Yeterli etkinlik ve projeye katılım imkanının olmaması, öğrencilerin kendilerini geliştirme fırsatlarını kısıtlayabilir.
Stratejiler	- Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. - Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. - Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.
Maliyet Tahmini	2,600 TL
Tespitler	- Bazı meslek derslerine olan ilginin az olması - Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere ve yarışmalara karşı olan önyargılarının bulunması
İhtiyaçlar	- Öğrenci ve ailelerle iletişim kanallarını güçlendirerek ve katılımı artıracak motivasyon programları geliştirerek devamsızlıkla mücadele edilebilir. - Dijital öğrenme platformlarını ve kütüphane kaynaklarını genişleterek, yerel işletmeler ve eğitim kurumlarıyla iş birliği yaparak eğitim materyallerinin eksikliği giderilebilir. - Modern öğretim teknikleri ve teknolojilerini entegre ederek ve öğretmenlere teknoloji kullanımı konusunda eğitimler sunarak teknoloji entegrasyonunu artırılabilir. - Öğrencilere yönelik ilgi çekici ve etkileşimli öğrenme aktiviteleri düzenleyerek ve başarıları için ödüllendirme sistemleri kurarak öğrenci motivasyonu artırılabilir.

Tablo 36. Tema: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	400	450	500	550	600	650	6 ay	1 Yıl
PG 2.2.2. Veli görüşmeleri sayısı	25	200	250	300	350	450	550	6 ay	1 Yıl
PG 2.2.3. Düzenlenen etkinlik sayısı	25	5	7	8	11	15	20	6 ay	1 Yıl
PG 2.2.4. Düzenlenen kariyer günü sayısı başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	40	50	60	70	80	90	6 ay	1 Yıl

Koordinatör Birim	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Bölüm Şefleri
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi Zümre Başkanları
Riskler	Öğrenci velilerinin çoğunluğunun ikametlerinin köylerde olması
Stratejiler	- Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. - Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. - Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	5,600 TL
Tespitler	- Etkinlikler için yeterli ders saatinin bulunmaması - Velilerin görüşmeye gelmek için zaman bulamamaları
İhtiyaçlar	- Etkinliklerin planlanması aşamasında öğrencilerin, öğretmenlerin ve velilerin görüşleri alınarak herkes için uygun zaman dilimleri belirlenmelidir. Ayrıca, akademik takvim ve önemli sınav tarihleri göz önünde bulundurularak etkinlik planlaması yapılmalıdır. - Her etkinlik için detaylı bir risk değerlendirmesi yapılmalı ve gerekli tüm güvenlik önlemleri alınmalıdır. - Öğrencilerin etkinlik seçim süreçlerine dahil edilmesi, onlara çeşitli seçenekler sunarak katılımlarını artırabilir. - Etkinliklerin tanıtımı için sosyal medya gibi platformlardan etkin bir şekilde yararlanılabilir.

Tablo 37. Tema: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	25	2	2	3	4	6	8	6 ay	1 Yıl
PG 3.1.2 Ders dışı etkinlik ortamı sayısı	25	4	5	6	7	8	9	6 ay	1 Yıl
PG 3.1.3 Okula kazandırılan spor salonu, kütüphaneler, atölye sayısı	25	3	4	5	6	7	8	6 ay	1 Yıl
PG 3.1.4 Ders dışı ortamların derslik sayısına oranı	25	0,10	0,15	0,20	0,30	0,35	0,40	6 ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	Niğde Belediyesi Okul Aile Birliği Diğer Sponsorlar
Riskler	- Tahmin edilen maliyetin üzerine çıkabilecek beklenmedik harcamalar veya finansman kaynağında yaşanabilecek aksaklıklar. - Okulun öğrenci kapasitesini karşılayamaması ek derslik yapma imkanında bulunmaması - İlgili kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle yapılacak iş birliklerinde yasal izinlerin alınma sürecinde yaşanabilecek gecikmeler veya bürokratik engeller. - Fiziki iyileştirmelerin uygulanması sırasında karşılaşılabilecek teknik zorluklar veya beklenmedik altyapı sorunları. - Projenin çoklu paydaşları arasında etkili bir koordinasyon ve iletişim kurulamaması, proje yönetimi süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar.
Stratejiler	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	110.000 TL
Tespitler	- Fiziki İmkanların Yetersizliği: Okulun mevcut fiziki imkanlarının, günümüz eğitim standartlarını karşılamakta yetersiz kalması. - Sosyal ve Kültürel Aktivite Alanlarının Eksikliği: Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler için yeterli ve uygun alanlara erişiminin olmaması - Yenileme ve Bakım Zorlukları: Okulun mevcut fiziki yapılarının, düzenli bakım ve yenileme çalışmalarına ihtiyacı olduğu ancak bu süreçlerin çeşitli nedenlerle yetersiz kalması - Paydaş Katılımının Sınırlı Olması: Okulun iyileştirme projelerinde veli, öğrenci ve yerel toplulukların katılımının yeterli düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	- Okul binalarının modern eğitim standartlarına uygun hale getirilmesi için genişletme ve yenileme çalışmalarına ihtiyaç vardır. - Spor salonları, sanat atölyeleri, müzik odaları ve açık yeşil alanlar gibi sosyal ve kültürel aktiviteler için alanların oluşturulması veya iyileştirilmesi ihtiyacı vardır. - Veli, öğrenci ve yerel toplulukların okul projelerine katılımını artıracak iş birliği ve katılım programlarının geliştirilmesi gerekmektedir.

Tablo 38. Tema: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	600	610	620	630	640	650	6 ay	1 Yıl
PG 3.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	300	310	330	370	450	500	6 ay	1 Yıl

PG 3.2.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	100	120	130	150	200	300	6 ay	1 Yıl
PG 3.2.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	15	20	25	30	35	40	6 ay	1 Yıl
PG 3.2.5. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	250	270	290	300	330	375	6 ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi Sivil Savunma Kulübü Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sosyal Kulüpleri								
Riskler	- Uzmanların seçimi ve onlarla iş birliği kurma konusunda yaşanabilecek zorluklar. - Eğitim ve tatbikat programlarına katılım ve ilgi düzeyinin düşük olması - Afet ve acil durum riskleri zamanla değişiklik gösterebilir. Eğitim ve eylem planlarının bu değişikliklere uyum sağlamaması - Afet ve acil durum eylem planlarının tüm olası senaryoları kapsamaması, - Tatbikatların gerçekçi ve ciddiye alınarak yapılmasının sağlanamaması,								
Stratejiler	- Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. - Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. - Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. - Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. - Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	2,200 TL								
Tespitler	- Okulda tüm öğrencilere uzmanlarca verilecek eğitimler için uygun çok amaçlı salon bulunmaması - Öğrenci ve velilerde afet bilincinin düşük düzeyde olması								
İhtiyaçlar	- Eğitim programlarının ve hazırlık süreçlerinin etkinliğini artırmak için, konusunda deneyimli ve yetkin uzmanlara erişim sağlanmalıdır. - Öğrenci, öğretmen ve toplum üyelerinin eğitimlere ve tatbikatlara aktif katılımını sağlamak için motive edici yöntemler ve teşvikler geliştirilmelidir. - Afet ve acil durumlarla ilgili risklerin ve yöntemlerin zamanla değişebileceği göz önünde bulundurularak, eğitim içerikleri ve eylem planları düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir. - Tüm olası senaryoları göz önünde bulundurularak hazırlanan kapsamlı eylem planları geliştirilmelidir. Bu planlar, afet ve acil durumlar sırasında adım adım izlenecek yol haritalarını içermelidir. - Afet ve acil durumlara hazırlık sürecinin önemli bir parçası olarak, gerçekçi tatbikatlar düzenlenmelidir.								

4.2. Maliyetlendirme

Tablo 39. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaçlar	Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	8.200,00	10.000,00	12.000,00	14.000,00	17.000,00	61.200,00
	Hedef 1.2	2.500,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00	17.500,00
Amaç 2	Hedef 2.1	2.600,00	2.800,00	3.000,00	3.200,00	3.500,00	15.100,00
	Hedef 2.2	5.600,00	5.800,00	6.000,00	6.200,00	6.500,00	30.100,00
Amaç 3	Hedef 3.1	110.000,00	120.000,00	130.000,00	140.000,00	150.000,00	650.000,00
	Hedef 3.2	2.200,00	2.400,00	2.600,00	2.800,00	3.000,00	13.000,00
Genel Yönetim Giderleri		80.000	100.000	120.000	140.000	160.000	600.000
Toplam		211.100,00	244.000,00	277.100,00	310.200,00	344.500,00	1.386.900,00

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü, Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde bulundurulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

6. EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					
İl Millî Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

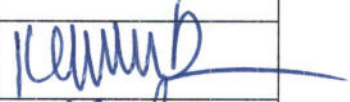
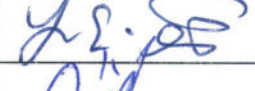
Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yararlanıcı (Müşteri)
		√	√	√			o	√	Öğrenciler
		√							Veliler
	√				o	o			Üniversiteler
					o	o			Medya
			o		o				Uluslararası kuruluşlar
									Meslek Kuruluşları
						o			Sağlık kuruluşları
o									Diğer Kurumlar
		o			o	√			Özel sektör

√ : Tamamı O: Bir kısmı

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Stratejik Plan Üst Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Kadir ÇEVİK	Okul Müdürü	
2	Murat TÜZÜN	Müdür Yardımcısı	
3	Yunus Emre ÖZTÜRK	Öğretmen	
4	Gülay ÇETİN	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Hayriye ERGÜN ER	Okul Aile Birliği Üyesi	